Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy

56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 56
tel. +48 71 314 01 72, +48 607 158 071
www.pceik.pl sekretariat@pceik.pl

PCEiK.PODN.4390.17.2026 Oleśnica, 21.10.2026 r.

REGULAMIN

XI POWIATOWEGO KONKURSU INFORMATYCZNEGO

dla uczniów klas VII-VIII szkół podstawowych powiatu oleśnickiego

Termin konkursu: 11.03.2027 r. godz. 9:30
Miejsce konkursu: Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Władysława Reymonta w Bierutowie

§ 1.
Postanowienia wstępne

1. Organizatorem Konkursu jest Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy (dalej PCEiK) ul. Wojska Polskiego 56, e-mail: **pceik@pceik.pl**, www.pceik.pl, tel. 71 314 01 72.
2. Konkurs adresowany jest do uczniów klas VII-VIII szkół podstawowych powiatu oleśnickiego.
3. Konkurs jest bezpłatny.
4. Osoba do kontaktu: **Ewa Grzesik.**
5. Link do strony konkursu: Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury - KONKURSY - 2026/2027

§ 2.
Cele Konkursu

1. **Cele edukacyjne:**
   a. rozwijanie zainteresowań informatycznych wśród uczniów,
   b. stymulowanie kreatywności, myślenia logicznego i myślenia przyczynowo-skutkowego,
   c. podnoszenie i promowanie umiejętności cyfrowych,
   d. rozwijanie wiedzy informatycznej wśród młodzieży szkolnej,
   e. stworzenie uczniom możliwości sprawdzenia własnej wiedzy i umiejętności.
2. **Cele wychowawcze:**
   a. przygotowanie uczniów do lepszego planowania swojego rozwoju naukowego i zawodowego,
   b. poprawa bezpieczeństwa dzieci i młodzieży korzystającej z Internetu i różnych aplikacji społecznościowych,
   c. wspieranie działań twórczych.

§ 3.
Zakres wiedzy i umiejętności objętych konkursem

1. Urządzenia techniki komputerowej – budowa sprzętu komputerowego, znajomość urządzeń peryferyjnych, rozpoznawanie podzespołów sprzętów IT.
2. Systemy operacyjne: Windows, Linux – podstawy pracy we wskazanych systemach operacyjnych.
3. Sieci komputerowe – rozpoznawanie urządzeń sieciowych, podstawowe informacje z zakres działania sieci komputerowych.
4. Podstawy algorytmiki – znajomość schematów blokowych, pseudokodu, algorytmu słownego.
5. Podstawy programowania w językach: Pyton, C++, JavaScript.
6. Bezpieczeństwo w lokalnych sieciach komputerowych oraz w sieci Internet.
7. Media społecznościowe – bezpieczeństwo danych w sieci Internet, zagrożenia w sieci.

§ 4.
Organizacja i etapy zawodów

1. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
   a. Etap szkolny, kończy się wyłonieniem 2 uczniów do szczebla powiatowego konkursu.
   b. Szczebel powiatowy.

§ 5.
Harmonogram konkursu

Etap/ szczebel		Data	Miejsce
Zgłoszenie max 15 uczniów do PCEiK do etapu szkolnego (zał. nr 1)		do 13.02.2027	Zał. nr 1 – Zgłoszenie do konkursu
Oświadczenie RODO wypełnione w systemie przez rodzica lub opiekuna (zał. nr 2)		do 11.02.2027 r.	Zał. nr 2 – Oświadczenie RODO
Przesłanie linku do testu. Link będzie aktywny w godz. 10:00-12:00		17.02.2027 r.	Na adres poczty elektronicznej nauczyciela zgłaszającego ucznia
1.	**Etap szkolny**	20.02.2027 r. godz. 10:00-12:00	Macierzysta szkoła ucznia
2.	**Szczebel powiatowy**	11.03.2027 r. godz. 9:30	Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Władysława Reymonta w Bierutowie Plac Kościelny 2, 56-420 Bierutów

§ 6.
Procedura przeprowadzenia konkursu

1. Sposób przeprowadzania poszczególnych etapów konkursu:
   a. Etap szkolny:
   - Uczestnikiem konkursu może być 15 uczniów klas VII-VIII szkoły podstawowej powiatu oleśnickiego.
   - Szkoła musi dysponować osobnymi stanowiskami komputerowymi dla uczniów przystępujących do etapu szkolnego.
   - Dyrektor szkoły macierzystej powołuje Szkolną Komisję Konkursową, w skład której wchodzą minimum 2 osoby w tym dyrektor szkoły lub jego zastępca (pełniący rolę przewodniczącego Szkolnej Komisji Konkursowej odpowiedzialnego za organizację etapu szkolnego konkursu) oraz nauczyciele informatyki lub przedmiotów pokrewnych.
   - Szkolna Komisja Konkursowa wyznaczona przez dyrektora szkoły przeprowadza etap szkolny konkursu na terenie macierzystej szkoły ucznia z wykorzystaniem linku do testu przesłanego na adres poczty elektronicznej nauczyciela zgłaszającego ucznia, zgodnie z § 5. regulaminu.
   - Link do testu zostanie przesłany nauczycielom na wskazane adresy e-mail.
   - Nauczyciele udostępniają link uczniom zgłoszonym do etapu szkolnego zgodnie z harmonogramem w § 5. regulaminu.
   - Do etapu powiatowego kwalifikowane są 2 osoby z każdej zgłoszonej szkoły. W przypadku równej liczby punktów decyduje krótszy czas rozwiązania testu.
   - Szkolna Komisja Konkursowa odpowiedzialna jest za przeprowadzenie etapu szkolnego konkursu, w tym w szczególności dokonanie prekwalifikacji uczniów do wzięcia udziału w konkursie i zapewnienia kontrolowanej samodzielności pracy na etapie szkolnym konkursu.
   - Czas na rozwiązanie zadań konkursowych wynosi 60 minut.
   - Szkolna Komisja Konkursowa dokonuje oceny prac uczniów na podstawie klucza odpowiedzi przekazanego przez Organizatora.
   - Dwoje uczniów z największą liczbą uzyskanych punktów przechodzi do szczebla powiatowego konkursu.
   - Zgłoszenie do konkursu (załącznik nr 1) wypełnione w systemie przez szkołę oraz oświadczenie RODO (załącznik nr 2) wypełnione w systemie przez rodzica lub opiekuna prawnego należy przesłać elektronicznie.
   - Szkoła zapewnia uzyskanie zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział ucznia w szczeblu powiatowym konkursu.

   b. Szczebel powiatowy:
   - Dyrektor PCEiK powołuje Powiatową Komisję Konkursową.
   - W skład Powiatowej Komisji Konkursowej wchodzą 3 osoby, w tym nauczyciele informatyki lub przedmiotów pokrewnych.
   - Powiatowa Komisja Konkursowa odpowiedzialna jest za przeprowadzenie szczebla powiatowego konkursu, w tym w szczególności za zapewnienie kontrolowanej samodzielności pracy.
   - Wszystkie prace ocenia się według jednakowego klucza odpowiedzi.

- O zdobytym miejscu decyduje liczba uzyskanych punktów. W przypadku równej liczby punktów decyduje krótszy czas rozwiązania testu.
- Powiatowa Komisja Konkursowa przeprowadzająca szczebel powiatowy konkursu może zdyskwalifikować ucznia na skutek stwierdzenia niesamodzielnej pracy, korzystania z niedozwolonych pomocy lub niedotrzymania przez niego czasu przeznaczonego na napisanie pracy.
- Powiatowa Komisja Konkursowa w wyznaczonym terminie dokonuje oceny prac uczniów zgodnie z kryteriami opracowanymi przez Organizatora i ogłasza wyniki konkursu.
- Powiatowa Komisja Konkursowa sporządza protokół zawierający wyniki i przyznane miejsca.

§ 7.
Przebieg konkursu

1. Konkurs składa się z dwóch części:
   - I część teoretyczna (test) – 9:30-10:30
   - 10:30-11:00 – przerwa (prezentacja Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Bierutowie),
   - II część praktyczna 11:00-12:00 – praca w zespołach 2-osobowych. O miejscu w klasyfikacji generalnej decyduje indywidualna liczba punktów zdobytych przez każdego ucznia.
2. Na etapie szkolnym oraz szczeblu powiatowym konkursu uczeń nie może korzystać z telefonów komórkowych i smartwacha.
3. Do części praktycznej w pierwszej kolejności przystąpią osoby, które będą korzystać z transportu publicznego.
4. Podstawowe zasady regulujące przebieg konkursu określają procedury dostępne pod linkiem:

Procedury organizacji konkursów w roku szkolnym 2026/2027

§ 8.
Nagrody i wyróżnienia

1. Tytuł laureata konkursu zostanie przyznany zdobywcom I, II i III miejsca wg liczby uzyskanych punktów.
2. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na stronie www.pceik.pl w zakładce Konkursy.
3. Rozdanie nagród i dyplomów odbędzie się podczas **GALI LAUREATÓW PCEiK w Oleśnicy**.

§ 9.
Tryb wnoszenia i rozpatrywania odwołania od wyników konkursu

1. Odwołanie przysługuje od wyników ustalonych przez komisję konkursową na każdym etapie konkursu.
2. Do wniesienia odwołania od wyników konkursu na etapie szkolnym uprawniony jest rodzic lub opiekun prawny uczestnika konkursu, który dokonał wglądu w pracę.
3. Do wniesienia odwołania od wyników konkursu na szczeblu powiatowym uprawniony jest nauczyciel, rodzic lub opiekun prawny uczestnika konkursu, który dokonał wglądu w pracę.
4. Sprawdzone i ocenione prace konkursowe mogą być udostępniane jednorazowo do wglądu wyłącznie:
   a) uczestnikom konkursu,
   b) nauczycielowi,
   c) rodzicom lub opiekunom prawnym uczestnika konkursu.
5. Organizator etapu szkolnego lub szczebla powiatowego zapewnia możliwość wglądu do pracy konkursowej lub jej kopii/skanu w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku, w siedzibie szkoły lub PCEiK, odpowiednio do etapu konkursu. Wgląd do pracy konkursowej lub jej kopii/skanu odbywa się na podstawie złożonego pisemnego wniosku, w obecności przewodniczącego komisji, członka komisji konkursowej lub innej wskazanej osoby, odpowiednio: w siedzibie szkoły, w której odbywał się konkurs – w przypadku etapu szkolnego, lub w siedzibie PCEiK – w przypadku szczebla powiatowego.
6. Odwołanie powinno być sporządzone w formie pisemnej i wskazywać konkretne zadania konkursowe, których punktacja jest kwestionowana, wraz z uzasadnieniem zgłaszanych zastrzeżeń.
7. Odwołanie należy złożyć w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania wglądu do pracy uczestnika: w sekretariacie szkoły (etap szkolny) lub w sekretariacie PCEiK (szczebel powiatowy).
8. Odwołania złożone po terminie lub z naruszeniem trybu wnoszenia odwołań określonego w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.
9. Dyrektor szkoły (na etapie szkolnym) lub Dyrektor PCEiK (na szczeblu powiatowym), w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia odwołania, rozpatruje je i informuje wnioskodawcę o podjętej decyzji.
10. Decyzja Dyrektora podjęta w wyniku rozpatrzenia odwołania jest ostateczna, nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i nie podlega dalszemu zaskarżeniu.

§ 10.
Postanowienia końcowe

1. Na organizatorach poszczególnych etapów spoczywa obowiązek stosowania przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO).
2. Informacje o zmianach organizacyjnych są przekazywane zgłaszanym szkołom i publikowane na stronie Organizatora konkursu. Po rozpoczęciu szkolnego etapu konkursu zmiany nie mogą rozszerzać zakresu wymagań ani zmieniać kryteriów oceny.
3. W sprawach organizacyjnych nieuregulowanych w regulaminie rozstrzyga Organizator, z zachowaniem równych zasad udziału dla wszystkich.
4. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest akceptacja niniejszego regulaminu.

Autor zadań konkursowych:
Paweł Weliczko – konsultant do spraw technologii informacyjnej i informatyki w Powiatowym Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy

Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy

Renata Marmajewska

Załączniki:
Zał. nr 1: Zgłoszenie do konkursu
Zał. nr 2: Oświadczenie RODO wypełnione przez rodziców lub opiekunów uczestnika konkursu