



Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy
zaprasza na szkolenie stacjonarne

Kadry w jednostkach oświatowych

Adresaci: pracownicy kadr

Termin szkolenia: 6 czerwca 2024 r. w godz.10:00-14:30

Czas trwania: 6 godzin dydaktycznych

Miejsce spotkania: Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury, ul. Wojska Polskiego 56, Oleśnica
– zgłoszenie udziału do 5.06.2024 r. <https://forms.gle/8HxmUXDQ22xjcZ2C8>

Cel główny: usystematyzowanie, poszerzenie lub zdobycie od podstaw wiedzy z obszaru kadr w jednostkach oświatowych

Zagadnienia:

1. Akty prawne dotyczące ruchu kadrowego.
2. Nowelizacja Kodeksu pracy - zmiany w zakresie zawierania i rozwiązywania umów o pracę.
3. Zatrudnianie nauczycieli.
4. Przeniesienia nauczycieli.
5. Rozwiązywanie stosunku pracy: za porozumieniem stron, za wypowiedzeniem.
6. Obowiązek konsultacji ze związkami zawodowymi zamiaru rozwiązania stosunku pracy.
7. Zobowiązania wobec nauczyciela - należne odprawy, urlopy wypoczynkowe lub ekwiwalent.
8. Urlopy pracownicze:
 - a) prawo do urlopu wypoczynkowego na podstawie KP i KN,
 - b) zasady udzielania i rozliczania urlopów wypoczynkowych nauczyciela i pracownika niepedagogicznego,
 - c) łączenie urlopu w szkole feryjnej i nieferyjnej (np. przy zmianie stanowiska od 1.09),
 - d) wymiar i wykorzystanie urlopu wypoczynkowego pracownika pełnozatrudnionego, i niepełnozatrudnionego, dyrektora i wicedyrektora w jednostce feryjnej,
 - e) ekwiwalent za urlop wypoczynkowy przy umowie na czas określony i nieokreślony,
 - f) urlop bezpłatny,
 - g) urlopy związane z rodzicielstwem.
9. Naliczanie dodatku za staż przy zatrudnieniu w kilku jednostkach.
10. Świadczenie pracy.

Osoba prowadząca: **Roman Lorens** – konsultant PCEiK ds. zarządzania placówką oświatową. Ekspert ds. awansu zawodowego nauczycieli, konsultant ds. organizacji i zarządzania oświatą, lider i koordynator doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej szkół, trener i wykładowca, specjalista prawa oświatowego. Ambasador marki MAC Technologie Grupa MAC S.A. Autor licznych publikacji książkowych i artykułów z zakresu zarządzania oświatą.

Odpłatność: 400 zł

Warunki rezygnacji: w formie pisemnej (np. e-mail) najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia. Rezygnacja w terminie późniejszym spowoduje zobowiązanie pokrycia kosztów organizacyjnych (50%). Nieobecność nie zwalnia z dokonania opłaty.