

Regulamin uczestnika zajęć prowadzonych w Młodzieżowym Domu Kultury w Powiatowym Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy w roku szkolnym 2023/2024

1. Organizatorem zajęć jest Powiatowe Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy (PCEiK).
2. Zajęcia są prowadzone przez nauczycieli, nauczycieli – instruktorów i instruktorów PCEiK.
3. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
4. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest dziennik zajęć.
5. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących na terenie PCEiK i stosować się do poleceń wydawanych przez prowadzących.
6. Uczestnik może zostać skreślony z listy zajęć z powodu nieprzestrzegania przepisów regulaminu, a w szczególności:
 - 1) z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na czterech zajęciach z rzędu,
 - 2) nieprzestrzegania obowiązujących w Placówce zasad bezpieczeństwa, stwarzanie sytuacji groźnych dla zdrowia własnego i innych uczestników zajęć.
7. Zajęcia odbywają się w pracowniach na terenie PCEiK lub w innych wyznaczonych placówkach, wg rozkładu przedstawionego uczestnikom i ich rodzicom.
8. Uczestnik przychodzi do placówki nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. Placówka nie zapewnia opieki dla uczestników poza wyznaczonymi godzinami.
9. Uczestnik w trakcie zajęć nie może samowolnie oddalić się od grupy, do której jest przydzielony.
10. Uczestnik po zakończeniu zajęć nie może samodzielnie opuścić placówki, jeżeli jego rodzice nie wyrazili na to zgody.
11. Rodzice, którzy nie wyrazili zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania do pracowni i odbierania stamtąd dzieci po zajęciach. Niedopuszczalne jest pozostawienie dziecka samego przed budynkiem PCEiK i nieskontrolowanie, czy prowadzący zajęcia przejął nad nim opiekę.
12. O wszelkich niedyspozycjach zdrowotnych, uszkodzeniach ciała lub ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia, należy niezwłocznie poinformować nauczyciela lub innego pracownika PCEiK.
13. Podczas zajęć prowadzonych w auli (sala nr 35) obowiązuje obuwie zmienne.
14. O nieobecności na zajęciach należy poinformować prowadzącego przed ich rozpoczęciem (telefonicznie lub mailowo). Informacji udziela rodzic.
15. O odwołaniu zajęć placówka informuje rodziców oraz uczestników wg ustalonej procedury – załącznika do niniejszego Regulaminu.
16. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu PCEiK. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice tej osoby.