**Procedura bezpieczeństwa w trakcie odbywania zajęć na terenie Powiatowego Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy w okresie epidemii koronawirusa (SARS- CoV-2) w r. szk. 2021/2022**

**Podstawa prawna:**

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2. ( Dz. U. 2020, poz. 325)

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1239 z późn. zm.).

Ustawa z dnia 21 stycznia 2021 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw ( Dz.U. 2021, poz.159)

Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny, stacjonarny.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument określa Procedurę bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie epidemii COVID-19, dotyczącą wszystkich pracowników Powiatowego Centrum Edukacji i Kultury w Oleśnicy, wychowanków oraz rodziców dzieci uczęszczających do placówki, w zakresie działania Młodzieżowego Domu Kultury.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem, wsparcie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w okresie epidemii.

**§2**

**Obowiązki Dyrektora**

1. Dyrektor dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i powiadamia o nich pracowników.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i środków ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego.
4. Planuje organizację pracy placówki.
5. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika (pomieszczenie przy *Galerii* 56 - dawna pracownia fotograficzna). Wyposaża pomieszczenie w zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: fartuch ochronny, maseczki, rękawiczki, płyn dezynfekujący.
6. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
7. Zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

**§3**

**Obowiązki pracowników**

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Pracownik bezwzględnie przy każdym wejściu i wyjściu z palcówki oraz w trakcie pracy często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myje ręce zgodnie z instrukcją.
4. Pracownicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni wynoszący 1,5 m.
5. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu.. Nauczyciele prowadzący zajęcia z dziećmi w sposób szczególny dbają o higienę swoją, wychowanków i zalecają częste mycie rąk. Ponadto zapewniają szybki sposób komunikacji z rodzicami/opiekunami.
6. Personel obsługowy usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę. Wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekując powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie. Przeprowadzając dezynfekcję personel ściśle stosuje się do zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środków używanych do dezynfekcji. W sposób szczególnie staranny dokonuje dezynfekcji toalet.

**§ 4**

**Obowiązki rodziców/opiekunów**

1. Rodzice/opiekunowie prawni zapoznają się z Procedurą opracowaną na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa w placówce.
2. Nie posyłają do placówki dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Przyprowadzają na zajęcia tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
4. Rodzice /opiekunowie stosują się do zaleceń lekarskich, określających czas powrotu dziecka do placówki po chorobie.
5. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej placówki, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do placówki, zachowując zasady:
* 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
* dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
* dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
* opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosować środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub użyć rękawiczek jednorazowych.
1. Rodzice/ opiekunowie regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
2. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
3. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu
i niezwłocznego odbierania połączeń od pracowników PCEiK.
4. Ogranicza się możliwość przebywania na terenie placówki osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Są one zobowiązane do zastosowania środków ochronnych (maseczki), zachowania dystansu od innych osób

(min.1,5 m) oraz przebywania w wyznaczonych obszarach budynku.

**§ 5**

**Organizacja pracy placówki w podwyższonym reżimie sanitarnym**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego zajęcia rozpoczynają się zgodnie z planem i trwają zgodnie z decyzją dyrektora uwzględniającą zasady reżimu sanitarnego.
2. Zajęcia taneczne i wokalne odbywające się poza budynkiem PCEiK przebiegają zgodnie z planem i po indywidualnych ustaleniach z nauczycielami prowadzącymi.
3. Następuje ograniczenie liczby dzieci w grupach – stosownie do powierzchni sal zajęciowych.
W związku z powyższym dyrektor koordynuje i ustala ilość grup, jak również informuje rodziców/ opiekunów o braku miejsc. Obecność dziecka na zajęciach rodzic/opiekun jest zobowiązany zadeklarować dyrektorowi placówki pisemnie oraz powiadomić telefonicznie
o nieprzysłaniu dziecka na zajęcia, ewentualnie o rezygnacji z dalszego udziału.
4. Nauczyciel lub pracownik PCEiK dokonuje pomiaru temperatury w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
5. Przy wejściu głównym umieszcza się dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła, ręczniki papierowe, dozowniki z płynem dezynfekcyjnym oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci.
6. W pomieszczeniach placówki umieszcza się zamknięte, odpowiednio oznaczone kosze na zużyte rękawiczki i maseczki.

**§ 6**

**Procedury na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia**

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem (duszności, kaszel, gorączka), bezzwłocznie odizolowuje się do tzw. ,,izolatorium” - wyznaczonego pomieszczenia (dawna sala fotograficzna w przyziemiu). Nauczyciel zawiadamia dyrektora i rodziców/ opiekunów o zaistniałej sytuacji. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na numer 999 lub 112.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w placówce, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
4. Po ustaleniu miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, zostanie przeprowadzenie dodatkowe sprzątanie zgodnie

 z procedurami, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez Dyrektora PCEiK. Zmiany do procedury wprowadzane są w formie aneksu. Procedury obowiązują do odwołania.